



Elternforum Lüsslingen-Nennigkofen

Reglement

1. Grundsätze

Die Kinder unserer Schule stehen im Zentrum unseres Handelns.
Die Primarschule Lüsslingen-Nennigkofen bezieht die Eltern in die Arbeit ein.
(Auszüge aus dem Leitbild)

Das Elternforum vertritt die Interessen der erziehungsberechtigten Personen (im Folgenden „Eltern“ genannt) als Interessengruppe in der Beziehung Elternhaus und Schule.

Alle Eltern bilden in ihrer Gesamtheit das Elternforum unserer Primarschule. Sie können ihre Anliegen via Kerngruppe einbringen.

Das Elternforum ist konfessionell, politisch und kulturell unabhängig.

2. Ziele

Das Elternforum, vertreten durch die Kerngruppe

- ist offen für Anliegen von Eltern, Schulleitung, Lehrpersonen, Gemeindebehörden, Schülerinnen und Schülern;
- verstärkt den Erfahrungs- und Informationsaustausch unter den Eltern;
- ist ein Diskussionsforum, in welchem Vorschläge für Lösungen zur Unterstützung von Eltern, Schülerinnen und Schülern sowie der Schule gesucht werden;
- greift schul- und gesellschaftsrelevante Themen auf;
- unterstützt die Schule bei Projekten und Anlässen;
- organisiert Elternweiterbildungen und Gesamtelternanlässe.

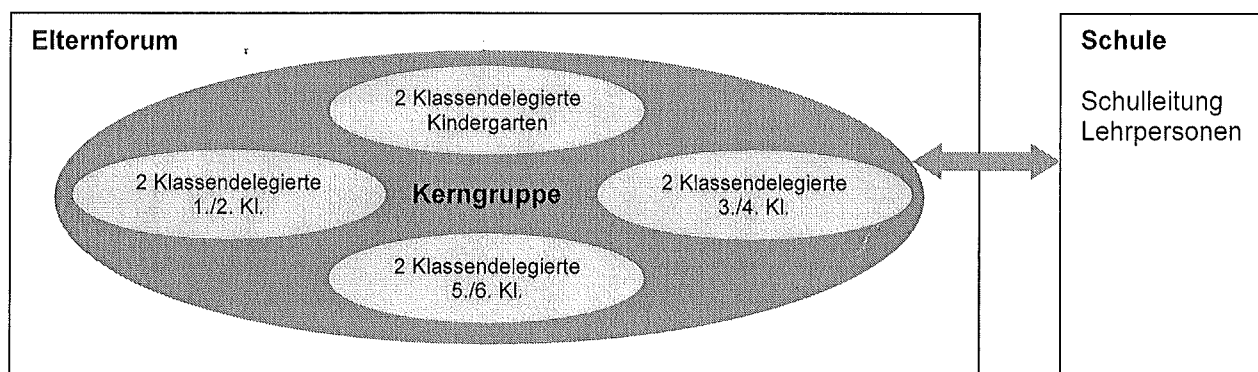
3. Rahmenbedingungen

- Die Aufgaben und Kompetenzen der Schulleitung, der Lehrpersonen und des Gemeinderates sind im Volksschulgesetz und im Funktionendiagramm der Primarschule geregelt.
- Das Elternforum hat keinen Einfluss auf die Kompetenzen der Schulbehörde, der Schulleitung und der Lehrpersonen.
- Die Aufsichtsfunktion über Methoden und Inhalte des Unterrichts liegt ausschliesslich bei der Schulleitung und beim Volksschulamt (VSA).
- Für die Bewältigung individueller Schulprobleme von einzelnen Schülerinnen und Schülern sowie von Eltern ist das Elternforum nicht zuständig. Bei diesen Problemen ist zuerst die Klassenlehrperson und in zweiter Instanz die Schulleitung Ansprechperson.
- Das Elternforum verfolgt und unterstützt keine Einzelinteressen.
- Die Integrität aller Beteiligten wird gewahrt.



4. Organisation

4.1 Organigramm Elternforum



4.1.1 Elternforum

- Alle Eltern bilden in ihrer Gesamtheit das Elternforum unserer Primarschule.

4.1.2 Kerngruppe

- Die Kerngruppe besteht in der Regel aus 8 Klassendelegierten.
- Anlässlich der ersten Sitzung der Kerngruppe konstituiert sich diese selber und wählt aus ihrer Mitte:
 - Präsidium
 - Vizepräsidium
 - Aktuariat

4.1.3 Klassendelegierte

- Pro Klasse gibt es in der Regel zwei Klassendelegierte, nach Möglichkeit einen für jeden Schuljahrgang.
- Es ist legitim, dass eine Jahrgangsklasse nicht in der Kerngruppe vertreten ist.
- Zu berücksichtigen ist, dass alle Eltern angemessen vertreten sind.
- Mitglieder der bestehenden Kerngruppe koordinieren die Auswahl der neuen Delegierten.
- Aufgestellt werden die Klassendelegierten jeweils für mindestens ein Jahr.

4.1.4 Schule

- Die Schule, vertreten durch die Schulleitung oder eine Lehrperson, steht in stetigem Kontakt mit der Kerngruppe.

4.2 Auswahl der Klassendelegierten

- Die Auswahl der Klassendelegierten findet jeweils am 1. Elternabend im 1. Quartal statt.
- Zusammen mit der Einladung für diesen Elternabend erhalten alle Eltern ein Informationsblatt zum Elternforum.
- In der Regel stellt ein Mitglied der Kerngruppe am Elternabend das Elternforum und die Arbeit der Kerngruppe vor. In Ausnahmefällen übernimmt dies die Lehrperson.
- Alle Eltern, die interessiert sind, als Klassendelegierte in der Kerngruppe mitzuarbeiten, können sich melden.
- Ein Mitglied der Kerngruppe (falls nötig eine Lehrperson) leitet die Auswahl der Klassendelegierten.
- Falls mehrere Eltern ihr Interesse anmelden, einigen sich diese im Anschluss an den Elternabend, wer das Amt übernimmt.
- Findet keine Einigung statt, entscheidet das Los.
- Das Amt des Klassendelegierten wird für mindestens ein Schuljahr ausgeübt.
- Kontinuität ist erwünscht.
- Nachmeldungen während des Schuljahres sind möglich.



4.3 Arbeitsweise

- Die Kerngruppe trifft sich in der Regel einmal pro Quartal zu Sitzungen, falls notwendig, auch öfter.
- Bei Bedarf können die Schulleitung und/oder Lehrpersonen an den Sitzungen teilnehmen. Hierzu kann ein Bedarf von beiden Seiten angemeldet werden.
- Die Kerngruppe kann zur Mitarbeit/Diskussion einzelner Projekte oder Themen weitere Eltern an ihre Sitzungen einladen.
- Eltern ihrerseits können – nach vorausgehender Absprache mit der Kerngruppe – ihre Anliegen auch an einer Sitzung der Kerngruppe vorstellen.

4.4 Infrastruktur

- Die Gemeinde und/oder die Schule stellen dem Elternforum auf Anfrage die nötige Infrastruktur (Räume in der Pfarrschür, der MZH oder im Schulhaus - ausgenommen Klassen- u. Lehrerzimmer) sowie Kopien, Papier, Couverts, Briefmarken, etc. kostenlos zur Verfügung.
- Weiter kann das Forum, nach Absprache mit der Schulleitung, die Verteilkanäle der Schule nutzen.

4.5 Finanzen

- Die Gemeinde stellt dem Elternforum finanzielle Mittel zur Verfügung.
- Die Budgeteingabe erfolgt via Schulbudget.
- Nach Rücksprache mit der Schulleitung werden im Rahmen des Budgets Anlässe zur Information, zur Elternweiterbildung oder Ähnliches finanziert.
- Alle Mitglieder des Elternforums arbeiten unentgeltlich.

4.6 Protokollführung, Archiv, Aktenablage

- Über die Sitzungen wird Protokoll geführt.
- Die Aktenablage ist Aufgabe des Aktuars. Bei einem personellen Wechsel werden die Unterlagen weitergegeben.
- Akten werden bei Bedarf im Gemeindearchiv abgelegt.

5. Aufgaben der Kerngruppe

Die Kerngruppe

- ist Ansprechpartner für Anliegen aus dem Elternforum;
- ist Bindeglied zwischen Schulleitung, Eltern, Lehrpersonen und Schülerinnen und Schülern und arbeitet mit diesen zusammen;
- sammelt und diskutiert eingebrachte Anliegen, Anträge und Projektvorschläge aller Beteiligten;
- hilft aktiv mit bei der Umsetzung von Projekten in Zusammenarbeit mit weiteren Interessierten;
- organisiert Elternweiterbildungen;
- kennt den Bedarf der Schule an Unterstützung durch das Elternforum im Jahresverlauf;
- ist verantwortlich für den Informationsfluss zwischen Schulleitung und Elternforum.

6. Kommunikation

- Die Kerngruppe und die Schulleitung unterhalten einen regelmässigen Informationsaustausch.
- Über Beschlüsse, Aktivitäten und Projekte werden bei Bedarf die Eltern aller Schulkinder in geeigneter Form informiert.
- Die Schulleitung übernimmt die Koordination (Verteilung der Informationen via Lehrpersonen an die Eltern).
- Schulleitung, Lehrpersonen, Ressortleitung Bildung erhalten vor der Sitzung die Traktandenliste.
- Die Protokolle gelangen via Schulleitung an die Lehrpersonen und die Ressortleitung Bildung.
- Eltern, Schule und Gemeinderat erhalten von der Kerngruppe eine Liste mit deren aktueller Zusammensetzung.



7. Schlussbestimmungen

- Die Zweckmässigkeit des Reglements wird durch die Kerngruppe und die Schule periodisch überprüft.
- Änderungen bedürfen der Genehmigung des Gemeinderates.
- Das Reglement tritt per Schuljahr 2013/2014 in Kraft.

Das Reglement wurde erstellt in Zusammenarbeit zwischen Schule und Eltern.

Lüsslingen-Nennigkofen, *1. August 2013*

Elternvertretung

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'B. Bitterli'.

B. Bitterli

Vertretung der Lehrpersonen

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'N. Gunzinger'.

N. Gunzinger

Schulleitung

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ch. Felber'.

Ch. Felber

Genehmigt durch den Gemeinderat.

Lüsslingen-Nennigkofen, *7. August 2013*

Ressortleiter Schule

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'R. Iseli'.

R. Iseli